



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

УТВЪРДИЛ ПРОТОКОЛИ № 1, 2, 3 и 4 на 28.06.2019 г.:



.....
/ РАДОСЛАВ ВЕНЧЕВ ОРЛОВСКИ –
И.Д. КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН,
СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № 520/21.06.2019 г. /

ПРОТОКОЛ № 4
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ
по Заповед № 415/28.05.2019 г.

Основание:	Заповед №415/28.05.2019 г. на Ивайло Петров Симеонов – кмет на Община Елин Пелин за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП с предмет на поръчката „Избор на изпълнител за извършване на Ремонт и обновяване на сградата на Община Елин Пелин, находяща се в УПИ III-за административен център, кв. 165, по плана на гр. Елин Пелин, Община Елин Пелин”.
Дата / Час / Място на заседание:	26.06.2019 г./ 16:30 ч. / сграда на Община Елин Пелин ет. 2, ритуална зала.
Дата на съставяне на протокола:	28.06.2019 г.
Състав на комисията:	ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. Инж. Радослав Венчев Орловски – Заместник-кмет на Община Елин Пелин; ЧЛЕНОВЕ: 2. Инж. Велин Велинов – Началник отдел „ИСЕ“ към Община Елин Пелин; 3. Симка Стоянова – Директор на Дирекция „ФСД“ към Община Елин Пелин; 4. Иван Бързаков – Ст. юриконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин; 5. Радослав Костов – Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Комисията продължи своята работа при закрити врати с извършване на подробна проверка на редовността на представените документи в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници.

1. **„Булплан инвест“ ООД.**

➤ **Цена на поръчката без ДДС, съгласно Приложение – КСС оферта:**
274 982,65 лева, от които 127 633,77 лева без ДДС за материали, представляващи 51,06 % от общата цена.

➤ **Елементи на ценообразуване, използвани при изготвяне на Приложение – КСС оферта, които ще участват и при ценообразуване на допълнителни видове СМР/СРР:**

1. Часова ставка	3,60 лева/час;
2. Допълнителни разходи върху труд	90 %;
3. Допълнителни разходи върху механизация	50 %;
4. Доставно-складови разходи	10 %;
5. Печалба	8%.

- Участникът е представил ценово предложение в което е приложил като приложения към него Количествено-стойностна сметка (КСС) и Анализи на единичните цени представени на хартиен и електронен носител, съгласно изискванията на документацията за участие.

- В представената количествено-стойностна сметка (КСС), приложение към ценово предложение на участника са заложили всички дейности, съгласно документацията за участие.

- В представеният Анализи на единичните цени приложение към ценово предложение на участника са заложили всички дейности, съгласно документацията за участие.

- Предлагащата обща стойност без ДДС, съответства на сбора на единичните цени, оферирани от участника.

Ценовото предложение е попълнено, съгласно изискванията на документацията за участие.

След извършената проверка на ценово предложение на участника, комисията установи, че то съответства на императивните изисквания на Закона за обществените поръчки и на условията на Възложителя, съгласно документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка. С оглед на това, комисията **допуска** участника до по нататъшно участие в процедурата.

Комисията продължи своята работа с оценка на ценовите предложения на допуснатите участници по Показател „Ценово предложение“ (ЦП), съгласно критерий за възлагане посочени в документацията за участие в обществената поръчка, както следва:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Показател „Ценово предложение” (ЦП) – Представява оценка на предложената цена без ДДС на участника и се формира по следната формула :

$$\text{ЦП} = \text{ЦП}_{\text{мин.}} / \text{Ц}_{\text{участник}} \times 100 ,$$

където:

$\text{ЦП}_{\text{мин}}$ – предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

$\text{Ц}_{\text{участник}}$ – предложена цена от съответния участник.

№	Участник	Предложена цена (лв. без ДДС)	Показател „Ценово предложение” (ЦП)
1	„Булплан инвест“ ООД	274 982,65	100

Комисията премина към определяне на комплексната оценка на офертите на допуснатите участници, съгласно критерий за възлагане посочени в документацията за участие в обществената поръчка, както следва:

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по следните два показателя:

Показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Показател „Ценово предложение” (ЦП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула:

$$\text{КО} = 0,50 \times \text{ОП} + 0,50 \times \text{ЦП} , \text{ където:}$$

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ОП е оценката по показателя „Организация за изпълнение на поръчката” на участника.

0,5 е относителната тежест на показателя ОК в крайната оценка.

ЦП е оценката по показателя „Ценово предложение” на участника.

0,5 е относителната тежест на показателя ЦП в крайната оценка.

№	Участник	„Организация за изпълнение на поръчката” (ОП)	Показател „Ценово предложение” (ЦП)	Комплексната оценка (КО)
1	„Булплан инвест“ ООД	25	50	75

Комисията продължи своята работа с класиране на офертите на допуснатите участници, съгласно критерий за възлагане „оптимално съотношение



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, както следва:

1 място - „Булплан инвест“ ООД – 75 точки.

Въз основа на горепосочените констатации, комисията предлага да бъде сключен договор за „Избор на изпълнител за извършване на Ремонт и обновяване на сградата на Община Елин Пелин, находяща се в УПИ III-за административен център, кв. 165, по плана на гр. Елин Пелин, Община Елин Пелин“ с участника класиран на първо място „Нет евро“ ЕООД на стойност до 274 982,65 без ДДС.

Отстранени участници:

1. **„Нет евро“ ЕООД** - на основание чл. 107, т.2, б. а) от ЗОП, представената оферта не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, както следва:

Комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника, като установи:

- В предоставеното Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание – Образец №7 от документацията за участие, участника е посочил като информация свързана с банковите реквизити на икономическия оператор само - Титуляр на сметката; IBAN; BIC. Участника не е посочил в представеното от него Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание – Образец №7 от документацията за участие, информация свързана с Обслужваща банка.

Комисията установи, че съгласно приетия образец на „Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание“ – Образец №7 част от документацията за участие, участниците следва да посочат следната информация свързана с банковите реквизити на икономическия оператор:

- **Обслужваща банка;**
- Титуляр на сметката;
- IBAN;
- BIC.
- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“ участника не е посочил пощенски код.

Комисията установи, че съгласно приетия образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“, участниците следва да декларират следната информация- Име; Улица и номер; **Пощенски код**; Град; Държава; Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо); Ел. поща; Телефон; Лице или лица за контакт; Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо....



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, относно извършени строителни дейности от конкретния вид, за декларираната извършена строителна дейност с предмет „Проектиране и ремонтни СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект, хотел „Перла“, гр. Созопол.“ с получател Янко Асенов, участника не е посочил начална дата.

Комисията установи, че съгласно приетия образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“ относно информация свързана с извършени строителни дейности от конкретния вид, участниците следва да декларират следната информация- Описание; Сума; Начална дата; Крайна дата; Получатели.

- Комисията установи следното несъответствие в представените от участника документи свързани със съответствието му с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, както следва:
 - В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, относно извършени строителни дейности от конкретния вид, за декларираната извършена строителна дейност с предмет „Проектиране и ремонтни СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект, хотел „Перла“, гр. Созопол.“ с получател Янко Асенов, участника е посочил крайна дата 23.04.2016г.
 - В същото време в предоставеното от участника удостоверение за добро изпълнение, подписано от Янко Асенов за извършена строителна дейност с предмет „Проектиране и ремонтни СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект, хотел „Перла““ е посочено, че ремонта е завършен на дата 24.04.2016г.

Съгласно разпоредбите на чл. 54, ал.9 от ППЗОП, комисията е дала възможност на участника в срок до 5 работни дни от получаването на протокола да представи на комисията нов ЕЕДОП и други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

Комисията разгледа допълнително представените документи от участника и установи:

2. „Нет евро“ ЕООД - участника е представил следните документи:

- Писмо от управителя на „Нет евро“ ЕООД.
- Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание – Образец №7 от документацията за участие.
- Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен носител.
- Електронен носител (CD).

Комисията премина към разглеждане на допълнително представените документи, като установи следното:

- В предоставеното писмо от управителя на участника „Нет евро“ ЕООД е посочено, че се предоставя исканата нова информация, както следва:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- Нов ЕЕДОП, попълнен в съответствие с Вашите изисквания - на хартиен носител и СД;
- Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание - Образен №7
- Комисията установи, че предоставения от участника електронен носител е празен и на него няма записана информация. На предоставения от участника електронен носител, липсва посочения от участника Нов ЕЕДОП, който е попълнен в съответствие с изисквания посочени в протокол №1 от работата на комисията.
- На предоставеният от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен носител е посочена дата 07.05.2019г. комисията установи, че датата посочена от участника на допълнително представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен носител предшества датата обявена за краен срок за подаване на оферти – 27.05.2019г.

След разглеждане на допълнително представените документи комисията установи следното:

- Съгласно разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и посочените изисквания в документацията за участие в обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за извършване на Ремонт и обновяване на сградата на Община Елин Пелин, находяща се в УПИ III-за административен център, кв. 165, по плана на гр. Елин Пелин, Община Елин Пелин” участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Изискването за предоставянето на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е както следва:
„ЕЕДОП се предоставя в електронен вид, като той следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител... ..“
- Съгласно разпоредбите на чл. 54, ал. 9 В срок до 5 работни дни от получаването на протокола кандидатите и участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, **могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.** Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.
- Съгласно разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и посочените изисквания в документацията за участие в обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за извършване на Ремонт и обновяване на сградата на Община Елин Пелин, находяща се в УПИ III-за административен център, кв. 165, по плана на гр. Елин Пелин, Община Елин Пелин”, изискванията за предоставяне от участниците на вече използван ЕЕДОП са както следва:
„3. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа

4. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия“

- Участника е предоставил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) единствено на хартиен носител, в който е посочил дата 07.05.2019г., която предшества датата обявена за краен срок за подаване на оферти – 27.05.2019г.
- Участника не е представил Нов единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, който да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител каквито са разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и посочените изисквания в документацията за участие. В същото време участника не е предоставил допълнителни доказателства които съдържат променена и/или допълнена информация в съответствие с изисквания посочени в протокол №1 от работата на комисията.

Комисията установи:

- Участника не е предоставил Нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, който да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител, съгласно разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и посочените изисквания в документацията за участие в настоящата обществена поръчка.
- Предоставения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен носител с дата 07.05.2019г. не е представен чрез осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път, не е представена декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и не е посочен адресът, на който е осигурен достъп до документа, съгласно разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и посочените изисквания в документацията за участие в настоящата обществена поръчка.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Участника е представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Инж. Радослав Орловски
– Заместник-кмет на Община Елин Пелин

ЧЛЕНОВЕ:

2. Инж. Велин Велинов
– Началник отдел „ИСЕ“ към Община Елин Пелин
3. Симка Стоянова
– Директор на Дирекция „ФСД“ към Община Елин Пелин
4. Иван Бързаков
– Ст. юрисконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин
5. Радослав Костов
– Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗО

Загичено на основание чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП, във вр. с §1, т. 1 от ЗЗЛД.