



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ПРОТОКОЛ № 2
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ
по Заповед № 103 / 21.02.2019 г.

Основание:	Заповед № 103 / 21.02.2019 г. на Ивайло Петров Симеонов - кмет на Община Елин Пелин за определяне на комисия за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП, с предмет на поръчката: <i>„Техническо поддържане, ремонт и реконструкция на ел. мрежите и съоръженията за външно изкуствено осветление за нуждите на Община Елин Пелин“</i>
Дата / Час / Място на заседание:	06.03.2019 г. / 16:00 ч. / сграда на Община Елин Пелин, Ет. 2, Ритуална зала.
Дата на съставяне на протокола:	08.03.2019 г.
Състав на комисията:	ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. Радослав Венчев Орловски – Заместник-кмет на Община Елин Пелин; ЧЛЕНОВЕ: 2. Инж. Ваня Петрова – Ст. експерт „Контрол по строителството“ към Община Елин Пелин; 3. Симеона Попгеоргиева – Секретар на Община Елин Пелин; 4. Иван Бързаков – Ст. юрисконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин; 5. Радослав Костов – Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП; РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ: 6. Симка Стоянова – Директор на дирекция „ФСД“ към Община Елин Пелин; 7. Румяна Плещова – Гл. експерт „Човешки ресурси“ в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин; 8. Клавдия Спасова – Младши експерт „Образование, култура и вероизповедание“ в отдел „ОХСД“ към Община Елин Пелин; 9. Цветелина Славчева – Младши експерт „Общинска собственост“ в отдел „ОСТК“ към Община Елин Пелин.

Комисията продължи работа на закрито заседание с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, както следва:

I. „Печи“ ООД.

Комисията установи, че в запечатаната непрозрачна опаковка свързана с участието в обществена поръчка с предмет „Техническо поддържане, ремонт и реконструкция на



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ел. мрежите и съоръженията за външно изкуствено осветление за нуждите на Община Елин Пелин“ участника е представил заявление за участие и Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **единствено на хартиен носител.**

Участника е представил за обществената поръчка, заявление за участие с неговото приложение Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **единствено на хартиен носител.**

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника, като установи:

- Участника е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **единствено на хартиен носител.**

Комисията установи, че съгласно документацията за участие в обществената поръчка, посоченото от Възложителя изискване свързано с предоставянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е както следва:

„Предоставяне на еЕЕДОП при участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

ЕЕДОП се предоставя в електронен вид, като той следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Комисията установи, че съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и документацията за участие в обществената поръчка, участниците следва да представят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **в електронен вид, като той следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител.**

- Комисията разглежда предоставените от участника Заявление за участие и неговото приложение Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **на хартиен носител** и установи, че съдържанието на документите отговаря на изискванията на ЗОП и на документацията за участие.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на протокола, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

II. „Улично осветление“ ЕАД.

Комисията установи, че в запечатаната непрозрачна опаковка свързана за участието в обществена поръчка с предмет „Техническо поддържане, ремонт и реконструкция на ел. мрежите и съоръженията за външно изкуствено осветление за нуждите на Община Елин Пелин“ участника е представил заявление за участие и Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен и хартиен носител.

Участникът е представил за обществената поръчка заявление за участие с неговото приложение Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител, съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и документацията за участие.

Комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника като установи, че всички документи отговарят на изискванията на ЗОП и на документацията за участие.

Участникът не трябва да представя допълнителни документи и се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

III. „СТЕНС 1“ ООД.

Комисията установи, че в запечатаната непрозрачна опаковка свързана с участието в обществена поръчка с предмет „Техническо поддържане, ремонт и реконструкция на ел. мрежите и съоръженията за външно изкуствено осветление за нуждите на Община Елин Пелин“ участника е представил заявление за участие и Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **единствено на хартиен носител.**

Участника е представил за обществената поръчка, заявление за участие с неговото приложение Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **единствено на хартиен носител.**

Комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника, като установи:

- Комисията установи, че участника е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **единствено на хартиен носител.**

Комисията установи, че съгласно документацията за участие в обществената поръчка, посоченото от Възложителя изискване свързано с предоставянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), е, както следва:

„Предоставяне на еЕЕДОП при участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

ЕЕДОП се предоставя в електронен вид, като той следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Комисията установи, че съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и документацията за участие в обществената поръчка, участниците следва да представят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **в електронен вид, като той следва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител.**

Комисията разгледа предоставените от участника Заявление за участие и неговото приложение Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) **на хартиен носител**, при което установи:

- В предоставеното Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание – Образец №8 от документацията за участие, участника е посочил като информация свързана с лице за контакти само - Трите имена; Л.к. №, дата, издадена от; Длъжност; Телефон; факс; e-mail. Участника не е посочил в представеното от него Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание – Образец № 8, информация свързана с ЕГН на посоченото лице за контакти.

Комисията установи, че съгласно приетия образец на „Заявление за участие в обществена поръчка чрез публично състезание“ – Образец №8 част от документацията за участие, участниците следва да посочат следната информация свързана с лицето за контакт:

- Трите имена
- Л.к. №, дата, издадена от, **ЕГН**
- Длъжност
- Телефон / факс / e-mail:

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“ участника е декларирал:

- За обстоятелството „Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране)?“ участника е декларирал обстоятелството с „ДА“;
- За обстоятелството „а) Посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:“, участника е декларирал следното:
„УДОСТОВЕРЕНИЕ №1 - TV 017605, КСБ; УДОСТОВЕРЕНИЕ- №V - TV 012361, КСБ“
- За обстоятелството „б) Ако удостоверението за регистрация или сертифициране е налично в електронен формат, посочете:“, участника е декларирал обстоятелството с „ДА“.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- За обстоятелството „в) Посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането, и ако е приложимо — класификацията в официалния списък:“, участника е декларирал следното:
„<http://register.ksb.bg/>“
- За обстоятелството „г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?““, участника е декларирал обстоятелството с „ДА“.

След разглеждане на декларираните от участника данни в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“ свързани с регистриране на икономическия оператор в официален списък на одобрени икономически оператори или еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране), и проверката им от декларираните от участника линк, комисията установи:

- Участника е декларирал, че е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори посочил е притежавани от него удостоверения за вписване в централен професионален регистър на строителя, като е посочил и препратка към документите на адрес <http://register.ksb.bg/>. Участника е декларирал, че посочената от него регистрацията обхваща всички задължителни критерии за подбор.
- При проверка в централния професионален регистър на строителя комисията установи, че участника „СТЕНС 1“ ООД има регистрация в централен професионален регистър на строителя с издадени следните удостоверения - Удостоверение № I - TV 017605 за I ПЪРВА ГРУПА: строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от ПРВВЦПРС и Удостоверение № V - TV 012361 за II ПЕТА ГРУПА: отделни видове строителни и монтажни работи (съгласно позиция „Строителство“ на КИД-2008).

След извършена проверка на изискванията в документацията за участие в обществената поръчка, свързани с критериите за подбор поставени от Възложителя и декларираните от участника данни в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“ свързани с регистриране в официален списък на одобрени икономически оператори, комисията установи:

- Съгласно документацията за участие Възложителя е поставил следните изисквания свързани с критериите за подбор, посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка:

„Критерии за подбор... ..“

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне една услуга идентична или сходна с предмета на поръчката.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ДОКАЗВАНЕ: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като представи списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите, с посочване на стойностите, датите и получателите. Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, Т. 1б) от ЕЕДОП.

2. Участниците трябва да разполагат с инструменти, съоръжения и техническото оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Под инструменти, съоръжения и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката участниците трябва да докажат наличието на:

- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 13 м.- min 1 бр.;
- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 20 м.- min 1 бр.;
- Лекотоварни автомобили с минимална товароподемност до 1,0 т.-2 бр.;
- Подвижен електроагрегат 4 kw – 1 бр.;

ДОКАЗВАНЕ: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като представи списък на техническото оборудване, което ще бъде използвано при изпълнение на обществената поръчка. Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, т. 9) от ЕЕДОП.

3. Участниците следва да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност и квалификация за изпълнението на поръчката, както следва:

- 1 (един) брой технически ръководител. Опит: минимум 3 (три) години като технически ръководител;
- 2 (два) броя машинисти на подвижни работни площадки. Опит: минимум 3 (три) години като машинисти на подвижни работни площадки.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне една услуга идентична или сходна с предмета на поръчката. Под дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката се има в предвид дейности по поддържане и/или ремонт и/или реконструкция на ел.мрежи и съоръженията за външно изкуствено осветление.

2. Участникът трябва да докаже, че за изпълнение на обществената поръчка разполага със следното техническо оборудване:

- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 13 м.- min 1 бр.;
- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 20 м.- min 1 бр.;
- Лекотоварни автомобили с минимална товароподемност до 1,0 т.-2 бр.;
- Подвижен електроагрегат 4 kw – 1 бр.;



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Участниците следва да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност и квалификация за изпълнението на поръчката, както следва:

- 1 (един) брой технически ръководител. Опит: минимум 3 (три) години като технически ръководител;
- 2 (два) броя машинисти на подвижни работни площадки. Опит: минимум 3 (три) години като машинисти на подвижни работни площадки.

Документи за доказване на поставеното изискване - списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

- Декларираните от участника обстоятелства в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“ относно регистриране на икономическия оператор в официален списък на одобрени икономически оператори, потвърждава единствено, че участника е регистриран в централния професионален регистър на строителя за строежи ПЪРВА ГРУПА и ПЕТА ГРУПА. Тази информация би покрила евентуален критерий за подбор свързан с годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност. В същото време в документацията за участие по настоящата обществена поръчка, Възложителя не е поставил изискване за критерий за подбор свързани с „Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри“ каквото доказва декларираните данни.
- Информацията съдържаща се в декларирания от участника линк <http://register.ksb.bg/> водещ към централния професионален регистър на строителя не съдържа информация за покриване от участника на поставените от Възложителя в документацията за участие критерии за подбор.

Предвид поставените от Възложителя в документацията за участие изисквания и констатациите на комисията следва, че информацията в Единения европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“, следва да декларира с „ДА“ обстоятелството „Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране)?“ само ако конкретния участник е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори и регистрацията му обхваща и доказва всички задължителни критерии за подбор посочени от Възложителя. В останалите случаи декларирането на основанието трябва да бъде **с „НЕ“**.

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част II „Информация за икономическия оператор“, буква А „Информация за икономическия оператор“ за обстоятелството „Когато е приложимо, посочете



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

съответната обособена позиция или позиции, за която(които) икономическият оператор желае да направи оферта:“ участника е декларирал:
„**ВСИЧКИ ПОЗИЦИИ**“.

Комисията установи, че съгласно документацията за участие, решението и обявлението за откриване обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП с предмет на поръчката „Техническо поддържане, ремонт и реконструкция на ел. мрежите и съоръженията за външно изкуствено осветление за нуждите на Община Елин Пелин“ не е разделена на обособени позиции. Следователно информацията свързана с посочване на обособена позиция или позиции, за която (които) икономическият оператор желае да направи оферта е неприложима.

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“, участника не е декларирал представителите на икономическия оператор.

Комисията установи, че съгласно приетия образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“, участниците трябва да декларират следната информация свързана с всички представители на икономическия оператор – **Пълното име; Дата на раждане; Място на раждане; Длъжност/Действащ в качеството си на; Пощенски адрес; Телефон; Ел. поща:**

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“ относно информация свързана с извършени услуги от конкретния вид участника е декларирал само Описание; Начална дата; Крайна дата и Получатели, без да е посочил Сума на декларираните услуги. В същото време участника е представил Декларацията по чл. 102, ал. 1 от ЗОП в която е посочил, че конфиденциален характер, във връзка с наличието на търговска тайна, представлява стойността на изпълнените поръчки.

Комисията установи:

- Съгласно разпоредбите на чл. 102 ал.1 от ЗОП кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация **не се разкрива от възложителя**. Следователно при равни други условия информацията е конфиденциална по отношение на трети лица, а не по отношение на назначената от Възложителя комисия за разглеждане и класиране на офертите по обществената поръчка.
- Съгласно документацията за участие и обявлението за откриване на обществената поръчка относно поставеният критерий за подбор свързан с наличието на изпълнена през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне една услуга идентична или сходна с предмета на поръчката, обстоятелството се доказва, както следва:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

„.....списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите, с посочване на стойностите, датите и получателите.“

Комисията установи, че съгласно приетия образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“. буква В „Технически и професионални способности“ относно информация свързана с извършени услуги от конкретния вид, участниците следва да декларират следната информация- **Описание; Сума; Начална дата; Крайна дата;**

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“. буква В „Технически и професионални способности“ относно информация свързана с образователна и професионална квалификация участника е декларирал:
- „СТЕНС разполага с квалифициран персонал със съответните дипломи и удостоверения - проектанти, електроинженери, електромонтажници с IV и V квалификационна група“*

Комисията установи, че съгласно изискваните критерии за подбор посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка, свързани с наличието на персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност, Възложителя е поставил следните изисквания, както следва:

„3. Участниците следва да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност и квалификация за изпълнението на поръчката, както следва:

- *1 (един) брой технически ръководител. Опит: минимум 3 (три) години като технически ръководител;*

- *2 (два) броя машинисти на подвижни работни площадки. Опит: минимум 3 (три) години като машинисти на подвижни работни площадки.*

Изисквано минимално/ни ниво/а

Участниците следва да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност и квалификация за изпълнението на поръчката, както следва:

- *1 (един) брой технически ръководител. Опит: минимум 3 (три) години като технически ръководител;*

- *2 (два) броя машинисти на подвижни работни площадки. Опит: минимум 3 (три) години като машинисти на подвижни работни площадки.“*

Комисията установи, че декларираната от участника информация е недостатъчна за да се определи дали участника покрива минималните изисквания на Възложителя посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка свързани с наличието на персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност. Участника не е декларирал наличието на 1 (един) брой технически ръководител с опит: минимум 3 (три) години като технически ръководител и на 2 (два) броя машинисти на подвижни работни площадки с опит: минимум 3 (три) години като машинисти на подвижни работни площадки.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

При попълване на информацията в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“. куква В „Технически и професионални способности“ относно наличието на персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност, участника следва да докаже, че разполага с изисквания от Възложителя персонал покриващ посочените минимални изисквания.

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“. куква В „Технически и професионални способности“ относно информация свързана с инструменти, съоръжения или техническо оборудване, участника е декларирал:

„Ампер клещи 1.Промислено напрежение - 700 V 2.Постоянно напрежение - 1000 V 3.Съпротивление - 20 kΩ 4.Ток - 1000 A Цифров мултицет 1. Промислено напрежение - max 700 V 2.Постоянно напрежение - max 1000 V 3. Съпротивление - max 2000 kΩ, Термоскенер 1.Обхват: -30°C до +150°C 2. LED дисплей 3.Преобразуване °C - °F, Хидравлични клещи за кербоване 1.Обхват: 16m2 - 300m2 2.АI кабели 3.Си кабели 4.Кербовъчна сила - 10T 5.Мах ход - 22mm Стълби, скеле, платформа, вишка 2, 4, 6, 8, 10m височина и ДРУГИ.“

Комисията установи, че съгласно изискваните критерии за подбор посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка, свързани с наличието на инструменти, съоръжения или техническо оборудване, Възложителя е поставил следните изисквания, както следва:

„2. Участниците трябва да разполагат с инструменти, съоръжения и техническото оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Под инструменти, съоръжения и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката участниците трябва да докажат наличието на:

- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 13 м.- min 1 бр.;*
- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 20 м.- min 1 бр.;*
- Лекотоварни автомобили с минимална товароподемност до 1,0 т.-2 бр.;*
- Подвижен електроагрегат 4 kw – 1 бр.;*

Изисквано минимално/ни ниво/а:

2. Участникът трябва да докаже, че за изпълнение на обществената поръчка разполага със следното техническо оборудване:

- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 13 м.- min 1 бр.;*
- Автовишка в техническа изправност с работна височина над 20 м.- min 1 бр.;*
- Лекотоварни автомобили с минимална товароподемност до 1,0 т.-2 бр.;*
- Подвижен електроагрегат 4 kw – 1 бр.;“*

Комисията установи, че декларираната от участника информация е недостатъчна за да се определи дали участника покрива минималните изисквания на Възложителя



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка свързани с наличието на изискваните минимални инструменти, съоръжения и техническото оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

При попълване на информацията в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“ куква В „Технически и професионални способности“ относно наличието на инструменти, съоръжения или техническо оборудване, участника следва да докаже, че разполага с изискваните от Възложителя инструменти, съоръжения и техническото оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на протокола, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Радослав Венчев Орловски

– Заместник-кмет на Община Елин Пелин

ЧЛЕНОВЕ:

2. Инж. Ваня Петрова

– Ст. експерт „Контрол по строителството“

към Община Елин Пелин

3. Симеона Попгеоргиева

– Секретар на Община Елин Пелин

4. Иван Бързаков

– Ст. юриконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин

5. Радослав Костов

– Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП

Чл. 2 ЗЗЛД