

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Раздел I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. (1) Тази наредба урежда екологосъобразното управление на отпадъците на територията на Община Елин Пелин, като съвкупност от права, задължения и действия на физическите, юридическите лица и еднолични търговци, по отношение на дейностите свързани с образуването и третирането на отпадъците, като контрола върху тези дейности, има за цел да се предотврати или намали вредното им въздействие върху човешкото здраве и околната среда и се осъществява в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове.

(2) Наредбата регламентира извършването на дейностите по изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, оползотворяването и обезвреждането на следните видове отпадъци на територията на Община Елин Пелин:

1. твърди битови отпадъци (ТБО);

2. биоотпадъци;

3. строителни отпадъци (СО);

4. опасни битови отпадъци и масово разпространените отпадъци (МРО) – отпадъци от опаковки, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/, негодни за употреба батерии и акумулатори /НУБА/, отработени моторни масла и отпадъчни нефтопродукти, излезли от употреба моторни превозни средства /ИУМПС/, излезли от употреба автомобилни гуми /ИУАГ/;

5. неопасни производствени отпадъци;

6. отпадъци от черни и цветни метали (ОЧЦМ)

(3) С настоящата наредба се урежда финансовото осигуряване на дейностите по третиране на отпадъците.

(4) С настоящата се урежда разрешаване и контрол на дейностите по отпадъците и прилагане на принудителни административни мерки и административни наказания.

(5) Наредбата е задължителна за всяко физическо лице, едноличен търговец и юридическо лице, което е притежател на отпадъци, причинител на отпадъци, производител на продукт или извършва дейност, от която се образуват отпадъци на територията на Община Елин Пелин по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците или е задължено лице по смисъла на Глава втора „Задължения и отговорности” и Глава трета „Изисквания за събиране, транспортиране и третиране на отпадъците” от Закона за управление на отпадъците.

(6) Наредбата не се прилага за:

1. радиоактивни отпадъци;

2. отпадъчни газове, изпускани в атмосферния въздух;

3. земя, включително неизкопана замърсена почва и трайно свързани със земята сгради;

4. незамърсена почва и други материали в естествено състояние, изкопани по време на строителни дейности, когато е сигурно, че материалът ще бъде използван за целите на строителството в естественото си състояние на площадката, от която е изкопан;
5. излезли от употреба експлозиви;
6. слама и други естествени неопасни материали от селското или горското стопанство, използвани в земеделието и лесовъдството, или за производството на енергия от такава биомаса чрез процеси или методи, които увреждат околната среда и не застрашават човешкото здраве, фекална материя, различна от класифицираната в т.8;
7. отпадъчни води;
8. минни отпадъци;
9. трупове на умрели, но не заклани животни, включително такива, които са убити, за да се прекрати разпространението на епизотичните болести;
10. странични животински продукти, включително преработени продукти, по Регламент /ЕО/ № 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009г., с изключение на предназначените за изгаряне, депониране или използване в съоръжение за биогаз или компост;
11. седименти, преместени в повърхностни води с цел управление на водите и водните обекти или предотвратяване на наводнения, или намаляване на последствията от наводнения и засушаване, или рекултивация на земи, ако е доказано, че това не противоречи на други закони и седиментите нямат опасни свойства.

Раздел II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл. 2. (1) Кметът на общината организира и контролира управлението на битовите и строителните отпадъци, както и третирането на масово разпространените отпадъци и опасните отпадъци от бита, образувани на нейна територия, съобразно изискванията на ЗУО и свързаните с него подзаконови нормативни актове.

(2) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(3) Кметът на общината отговаря за:

1. събирането на битови отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане;
2. осигуряването на съдове за събиране и съхраняване на битови отпадъци – контейнери, кофи и други;
3. почистването в т.ч. и от сняг на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
4. почистването от отпадъци на общинските пътища, улични платна, площи, алеи, паркове и др. територии на населените места, предназначени за обществено ползване.

5. предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влягане на рециклирани строителни материали;
6. незаконните сметища и организиране на почистването им, както и за предотвратяване изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места;
7. поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината;
8. осигуряването на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни битови отпадъци и други на територията на общината;
9. избор на площадка, изграждане, експлоатация, закриване, рекултивация на терените и последващия мониторинг на депата за битови и строителни отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови и строителни отпадъци на територията на общината;
10. информиране на обществеността, относно прилагането на разпоредбите на настоящата наредба, чрез интернет страницата на общината, както и по друг подходящ начин.

(4) Кметът на общината организира и определя:

1. разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;
2. разделното събиране и временно съхраняване на битови биоразградими отпадъци, като определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;
3. дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци /отработени моторни масла, негодни за употреба батерии и акумулатори, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и излезли от употреба МПС/ и информира обществеността;
4. събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Община Елин Пелин;
5. разделното събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;
6. дейността по събирането и съхраняването на излезли от употреба моторни превозни средства на площадките за временно съхраняване;

7. разработва и изпълнява Програма за управление на дейностите по отпадъците в съответствие с изискванията на ЗУО.
8. организира и контролира изпълнението на Програмата за управление на дейностите по отпадъците в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО);
9. предлага за одобряване от Общинския съвет план-сметка за разходите по поддържане на чистотата и размер на таксите за битови отпадъци;
10. границите на районите, включени в системата на организирано сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, поддържане на чистотата, както и честотата на сметоизвозване.
- (5) Кметът на общината може да упълномощава длъжностни лица от общинската администрация за изпълнение на правата и задълженията си по Настоящата наредба.

Раздел III.

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

- Чл. 3.** (1) Притежателите на отпадъци са всички лица, причинители на отпадъци, както и тези в чието владение се намират те.
- (2). Причинител на отпадъци е всяко физическо лице, едноличен търговец и юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.
- (3). Производител на продукта е всяко физическо лице, едноличен търговец и юридическо лице, което по занятие разработва, произвежда, обработва, третира, продава, въвежда от държава - членка на Европейския съюз, или внася продукти на пазара в Република България.
- (4). Производствени отпадъци са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на всяко физическо лице, едноличен търговец и юридическо лице.
- (5) Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците.
- (6) Третирането на опасни отпадъци се извършва от лица, притежаващи разрешение по чл.35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на Глава VII, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

(7) Притежателите на отпадъци по ал.1 са длъжни:

1. да изпълняват разпоредбите на националното и местното законодателство за третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци;

2. да предприемат всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими с неоползотворими отпадъци;

3 да организират безопасното съхраняване на отпадъците, за които няма подходящи средства за третиране до предаването им на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ;

(5) Притежателите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ за съответната дейност, или ги оползотворяват и/или обезвреждат сами в съответствие с действащото законодателство и настоящата Наредба.

Чл. 4. (1) Лица по чл.1. (5) от настоящата наредба имат право:

1. да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържане на чистотата;

2. да сигнализират на общинската администрация за нарушения на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ и настоящата наредба;

3. да сигнализират на общинската администрация за неизпълнение или некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейностите по третиране на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на Общината.

(2) Лица по чл.1. (5) от настоящата наредба са длъжни:

1. да изхвърлят отпадъците си само в определените за целта съдове, като ги опазват и не допускат повреждането им, както и разпиляване на отпадъци извън тях;

2. да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите, на които са собственици, ползватели или наематели;

3. да почистват, в т.ч. и от сняг и поддържат чистотата на съответните прилежащи терени към сградите, дворните места и др. в които живеят или стопанисват;

4. да спазват регламентираните с настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадък;

5. да спазват разпоредбите за депониране и/или обезвреждане на строителни отпадъци и земни маси в определените за това депа;

6. да събират разделно отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради;

7. да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушенията.

(3) Лица по чл.1. (5) от настоящата наредба, които са собственици или владеят на временни обекти са длъжни да ги премахнат, след изтичане на договорните отношения с Община Елин Пелин, както и да почистват терена;

(4) Лица по чл.1. (5) от настоящата наредба, които са собственици или владееят излезли от употреба моторни превозни средства/ИУМПС/ са длъжни да ги предадат, на площадка за временно съхраняване или в център за разкомплектоване на ИУМПС;

(5) Лица по чл.1. (5) от настоящата наредба, които са собственици, ползватели и наематели на недвижими имоти, включително и на търговски обекти или части от тях, са длъжни да изхвърлят масово разпространените отпадъци /МРО/ и други оползотворими отпадъци разделно на определените за тази цел места;

(6) Лица по чл.1. (5) от настоящата наредба, които са собственици, наематели и ползватели на недвижими имоти, намиращи се в райони без изградена канализационна система са длъжни да почистват своевременно водоплътните изгребни/септични/ ями, като не допускат замърсяване. Почистването следва да се извършва от специализирана техника и лица.

Чл. 5. Забранява се:

1. нерегламентираното изхвърляне, изгаряне или друга форма на неконтролирано управление на отпадъците;

2. изхвърлянето на отпадъци извън предназначенията за целта съдове и места;

3. изхвърлянето в съдовете за разделно събиране на отпадъци, различни по вид от обозначените;

4. изхвърлянето на отпадъци от производствени и търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради, в уличните кошчета за смет;

5. изхвърлянето на ИУЕЕО и негодни за употреба батерии в съдовете за битови отпадъци и/или в съдовете за разделно събиране на отпадъци, както и смесването им с други отпадъци;

6. изваждането на отпадъци от съдовете за битови отпадъци или от съдовете за разделно събиране на отпадъци, освен от лицата, на които е възложено тяхното обслужване;

7. изхвърлянето в съдовете за отпадъци и около тях на едрогабаритни, строителни и растителни отпадъци, земни маси, както и отпадъци с потенциално висок екологичен и здравен риск, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове и сметоизвозващата техника;

8. паленето и изгарянето на отпадъци и материали и изхвърлянето на незагасена жар в съдовете за смет;

9. разместването и повреждането на съдовете за отпадъци;

10. спирането и паркирането на превозни средства пред съдовете за отпадъци по начин, който възпрепятства събирането и извозването им;

11. замърсяването и изхвърлянето на всякакъв вид отпадъци на местата за обществено ползване;

12. изхвърлянето на умрели животни и птици в съдовете за отпадъци, както и загробването им на различни от отредените за това терени;

13. временно съхранение на земни маси, отпадъци от строителна и селскостопанска дейност, оборска тор и материали на места за обществено ползване и общински терени, а също и край пътища, речни корита и дерета;

14. изхвърлянето на отработени моторни масла и отпадъчни нефтопродукти в съдовете за отпадъци, повърхностните води, в канализационната система, на места за обществено ползване, както и директно върху почвата.

Чл. 6. Забранява се транспортирането на материали, стоки, продукцията и отпадъци на територията на община Елин Пелин, от транспортни средства без надлежно уплътнени и не покрити каросерии, както и с непочистена ходова част.

Чл. 7. Забранява се изхвърлянето и изливането в дъждоприемните шахти и в канализационните мрежи и съоръжения на отпадъци и отпадъчни вещества.

Чл. 8. Отговорност за спазване на разпоредбите на наредбата носят физическите лица, едноличните търговци или юридическите лица, включително: ръководителите на фирми и организации; собственикът, а ако жилището е отдадено под наем - наемателят, който го обитава; председателят на управителния съвет (управителят) на многофамилните жилищни сгради.

Раздел IV.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА.

Чл. 9. Дейности по събиране, съхранение, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци могат да извършват лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/.

Чл. 10. (1) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2) Задълженията си по ал.1, кметът на Община Елин Пелин изпълнява самостоятелно или възлага чрез договор на лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на ЗУО.

(3) Лицата, с които кметът на Община Елин Пелин е сключил договор по ал. 2, изпълняват задълженията си в съответствие със сключения договор.

(4) В договорите, отнасящи се до събиране и транспортиране на битовите отпадъци се определят конкретните задължения на изпълнителя във връзка с почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от Община Елин Пелин, предназначени за обществено ползване.

Чл. 11. Отговорни за събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци, почистването на местата за обществено ползване, както и снегочистиването и зимното поддържане, са лицата, на които общината е възложила чрез договор изпълнението на съответните дейности.

Чл. 12. Лицата по чл. 11 имат право:

1. да предлагат промени в технологичната и организационна схема на работа, целящи подобряване качеството на извършваните дейности;
2. да сигнализират на общинската администрация за нарушения по смисъла на тази наредба и ЗУО, извършени от граждани, фирми и др. организации;
3. да извършват и други дейности, в съответствие с издадените им по ЗУО разрешение или регистрация, които не са предмет на сключения с общината договор.

Чл. 13. Лицата по чл. 11 са длъжни:

1. да изпълняват дейностите, предмет на сключения договор качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми и стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания;
2. да изготвят и съгласуват с общинската администрация цялостна технологична и организационна схема на работа, в т.ч. местоположение на съдовете за отпадъци, както и маршрути за обслужването им; използвана техника за всеки конкретен район и дейност; дейностите по сметочистиване, сметоизвозване, миене на улици, измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци и др./;
3. да съгласуват с общинската администрация всякакви промени в технологичната и организационна схема на работа;
4. в случай на аварии и/или обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на дейността, незабавно да уведомят общинската администрация и предприемат необходимите действия за максимално бързото възстановяване на нормалния цикъл на работа;
5. да осигуряват, поддържат и подновяват необходимата за изпълнение на възложените дейности материално-техническа база /машини, съоръжения, съдове за БО и др./;
6. да не допускат замърсявания в процеса на извършваните от тях дейности;
7. да измиват и дезинфекцират използваните съдове за БО;
8. да измиват и дезинфекцират сметоизвозващите машини преди да напуснат депото;

Чл. 14. Почистиването /включително от сняг и лед/ и поддържането на чистотата на пазарите, местата за улична търговия, паркингите, обществените гаражи, автогарите, ж.п. гарите, административните, производствените, складовите помещения и др. подобни, прилежащите им тротоари, зелени площи и др. терени, се осигурява от лицата, които ги стопанисват и/или експлоатират.

Чл. 15. Всички лица, собственици, наематели и ползватели на недвижими имоти или части от тях, са длъжни:

1. да опазват, почистват и поддържат чистотата в сградите, незастроените части от имотите /дворовете/ и прилежащите територии към тях;

2. да почистват прилежащите тротоарите пред имотите от сняг и лед, а също така и ледените висулки от сградите.

Чл. 16. (1) Фирмите и организациите, които образуват отпадъци различни от битовите, са длъжни да организират сами събирането и транспортирането им до инсталации за обезвреждане или на депо, ако депонирането им е разрешено.

(2) Транспортирането на отпадъците може да се извършва и от фирмите, притежаващи разрешително за дейности с отпадъци въз основа на сключен договор за заплащане на услугата по третиране на съответния вид отпадък.

Чл. 17. (1) Отговорен за дейностите по обезвреждане /депониране/ на битовите отпадъци и стопанисване на съоръжението /депото/ по време на неговата експлоатация и след това, е операторът на съоръжението за обезвреждане /депото/.

(2) Операторът на депото задължително трябва да притежава разрешение за дейността по чл. 35 от ЗУО.

Раздел V.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ЕДРОГАБАРИТНИ БИТОВИ И СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ, ЗЕМНИ МАСИ

Чл. 18. Извършването на дейностите по събиране, транспортиране и/или третиране на земни маси /ЗМ/ и строителни отпадъци /СО/ (вкл. строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения), е задължение на собственика, инвеститора, възложителя или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

Чл. 19. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и от премахването на строежите се извършва от възложителя, изпълнителя, инвеститора на строежа или от собственика на строителните отпадъци или от друго лице, отговарящо на изискванията по чл. 35 от ЗУО, въз основа на писмен договор.

Чл. 20. (1) Лицата извършващи строителство, разрушаване на сгради и/или доброволно премахване на строежи извършват дейността си по начин, осигуряващ последващото оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци в съответствие с изискванията на ЗУО.

(2) Възложителят носи отговорност за изпълнението на целите, свързани с подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци, генерирани при строителство, разрушаване и доброволно премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване сгради.

(3) Когато строителните отпадъци са генерирани по време на принудителното премахване на строежи, отговорност за предаването на отделените строителни отпадъци, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране носи кметът на Община Елин Пелин.

(4) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строежи, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата. Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяване на отпадъците, кметът на общината подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 417, т.2 от Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 21. (1) Възложителят на строителни и монтажни работи, с изключение на текущи ремонти, и възложителят на дейности по премахване на строежи изготвят план за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени в Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /чл.43, ал.4/.

(2) Изискването по ал. 1 не се прилага за:

1. разрушаване на сгради с разгъната застроена площ (РЗП) под 100 кв. м;
2. реконструкция, основен ремонт и/или промяна предназначението на строежи с РЗП, по-малка от 500 кв. м;
3. строеж на сгради с РЗП, по-малка от 300 кв. м;
4. разрушаване на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи, когато тяхното премахване е наредено по спешност от компетентен орган.

(3) Планът за управление на строителни отпадъци по ал.1 се включва в обхвата на инвестиционните проекти, а за обектите, за които не се изисква одобрен инвестиционен проект, се изготвя като самостоятелен план.

(4) Плановете за управление на строителни отпадъци за инвестиционните предложения се одобряват по реда на ЗУТ, след съгласуване с Отдел „Общинска собственост, гори и екология“.

(5) Компетентният орган по ал. 4 може да изисква предоставяне на допълнителна информация или отстраняване на нередностите, в случай на несъответствие с изисквания на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по-късно от 14 дни от получаване на плана.

(6) Изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци на обектите включва описание на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта.

(7) Документите по ал. 6 се представят на органа, издал строителното разрешение или виза за проектиране, в срок до един месец след въвеждане на обекта в експлоатация.

(8) Отговорното по ал. 1 лице е длъжно да изготви транспортен дневник на СО по време на СМР и премахване на строежи, съдържащ информация за лицата, извършващи транспортиране и лицата, на които се предават СО.

(9) Лицата, извършващи транспортиране на строителните отпадъци, генерирани от

строителни площадки и от премахване на строежи, с изключение на строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения, е длъжен да притежава регистрация по чл.35 от ЗУО.

Чл. 22. Забранено е възлагането или извършването на строителни или монтажни работи или премахване на строежи без наличие на план за управление на строителни отпадъци в случаите, когато такъв се изисква.

Чл. 23. (1) Собственикът, инвеститорът, възложителят или изпълнителят на дейността, от която се формират СО и ЗМ, касаещи обекти, за които се издава разрешение за строеж и се открива строителна линия, както и за премахване на незаконни строежи е отговорен за третирането и транспортирането им.

(2) Отговорното лице по ал.(1) е длъжно:

1. да ограничи с плътна ограда от трайни елементи определената строителна площадка или терена, на който се извършва премахване на незаконния строеж, както и да постави информационно–указателна табела, която да бъде актуализирана при промяна преди да е започнала каквато и да било дейност /не се отнася за линейните обекти на техническата инфраструктура/;

2. да не допуска по време на строителството замърсяване на тангиращите с обекта тротоари, улични платна, зелени площи и други терени, със строителни материали, СО и ЗМ, както и да не допуска повреждането им с тежка техника;

3. да не допуска натрупването и разхвърлянето на строителни материали и отпадъци извън границите на обектите и строителните площадки, приготвянето на варови, циментови и други разтвори върху тротоари, улични платна, дъждоприемни шахти, озеленени площи и на отстояние, по-малко от 1.5 м.(метър и половина) от стволите на дървета или храсти/освен в специални за целта подложки/;

4. да не допуска по време на строителството, дейностите по премахване и разрушаване, както и дейностите по третиране и транспортиране на ЗМ и СО, замърсяване на околното пространство с прахови частици;

5. да не допуска депониране и/или изхвърляне на строителни отпадъци и земни маси извън местата, определени за обезвреждането, оползотворяването и/или депонирането им;

6. да не допуска транспортиране на СО, ЗМ и други насипни товари в транспортни средства с неуплътнени и непокрити каросерии;

7. да не допуска при транспортиране на СО, ЗМ и други насипни товари замърсяване на уличните платна;

8. да не допуска формирането на временни депа за изкопни земни маси без издадено писмено разрешение от Община Елин Пелин или писмено разрешение от собствениците на частния терен;

9. да не допуска изхвърлянето на едрогабаритни, битови и строителни отпадъци и материали директно от етажите на строителните обекти, освен в случаите когато се извършва чрез специализирано съоръжение;

10. да не допуска изливане на остатъчния бетон от бетон-помпата върху зелени площи, тротоари, пътното платно, дъждоприемни шахти и други терени общинска собственост. При работа с бетон-помпа, остатъчния бетон да се излива в специално подготвени форми (тави) от строителя, в рамките на строителната площадка;

11. да съхранява копие от всички необходими документи /строително разрешение, план за управление на СО, направление за извозване на СО и ЗМ, пропуск за движение на автомобилите извозващи СО и ЗМ и др./ на строителния обект;

12. след приключване на строителството да възстанови първоначалния вид на тротоара, уличното платно, зелените площи и др. терени, които са били включени в строителната площадка на обекта. Възстановителните работи да се приемат с протокол от техническа служба.

Чл. 24 Отговорното лице за събирането, съхранението и транспортирането на ЕБО, СО и ЗМ, образувани от ремонтна дейност на недвижими имоти, ползвани за жилища, спорт, образование, здравеопазване, социални дейност и други, е длъжно:

1. да предава за събиране и последващо оползотворяване или обезвреждане генерираните ЕБО, СО и ЗМ на фирмата, с която Община Елин Пелин има сключен договор, чрез предварителна заявка или да ги извози до определеното за целта депо;

2. да съхранява отпадъците на територията на имота до предаването им за събиране, оползотворяване или обезвреждане, като не допуска разпиляването им;

3. да уведоми управителя/управителния съвет, когато ремонтните дейности предстои да бъдат извършени в сграда в режим на режим на етажна собственост, по смисъла на Закона за управление на етажната собственост.

Чл. 25. (1) За депонирането /обработката/ на СО и ЗМ, формирани от строителни площадки, премахването на строежите и текущи ремонти на сгради и съоръжения, с изкл. на битовите се заплащат такси, определени в лв./м³.

(2) Таксата се заплаща предварително от лицето, на което се издава разрешението за третиране и транспортиране на СО и ЗМ, в съответствие с количествата посочени в разрешението.

(3) В случай, че количествата СО и ЗМ се окажат по-големи от количествата, за които е заплатена таксата, отговорното лице е длъжно да заплати дължимата такса за допълнителните количества, преди същите да бъдат извозени на депото.

Чл. 26. Депонирането /обработката/ на СО и ЗМ се извършва само на определените от кмета на общината депа и/или съоръжения.

Чл. 27. (1) Отговорност за дейностите по депонирането /обработка/ на СО или ЗМ и стопанисването на площадката на депото по време на нейната експлоатация и след това, носи операторът на депото.

(2) Операторът на депото трябва да притежава разрешение по чл. 35 от ЗУО за дейността.

Раздел VI ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИООТПАДЪЦИ

Чл. 28. (1) Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини, включително и хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост се събират разделно и се третираат чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда .

(2) Биоразградимите отпадъци от растителен произход се събират разделно и се предават за оползотворяване на определените от Община Елин Пелин места/площадки.

(3)/В сила от 01.01.2016 г./ биоотпадъците от хранителен и кухненски произход от домакинства, ресторанти, заведения за обществено хранене и развлечения, учебни, здравни и детски заведения, зеленчукови пазари, търговски обекти и административни сгради се изхвърлят в специализираните съдове за биоразградими отпадъци /кафяв цвят/.

(4) Лицата, които образуват биоотпадъци, които не са обхванати от общинската система за разделно събиране, като лицата, извършващи озеленяване и поддържане на паркове и градини, предприятия, които преработват или съхраняват земеделски продукти и др., които образуват подобни биоотпадъци организират самостоятелни системи за тяхното разделно събиране, извършват компостиране на място или ги предават на депо.

(5) Лицата по ал. 3 оползотворяват самостоятелно биоотпадъците си, след получаване на съответния документ по чл. 35 ЗУО или ги предават въз основа на сключен договор на лице, притежаващо документ по чл. 35 ЗУО.

Раздел VII. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ ОТ БИТА

Чл. 29. Третирането на опасни отпадъци се извършва от лица, притежаващи разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда.

Чл. 30. Опасните отпадъци от бита се предават за оползотворяване и/или обезвреждане на определена от Кмета площадка за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, разположена на територията на общината или на лица, притежаващи разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда.

Раздел VIII. **ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА МАСОВО** **РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ**

Чл. 31. Кметът на общината организира дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци.

Чл. 32. (1) Лицата, при чиято дейност се образуват оползотворими отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, са длъжни да:

1. събират оползотворимите разделно от неоползотворимите и биоразградимите битови отпадъци;
2. предават и/или изхвърлят в определените за целта съдове или места;
3. спазват указанията за изхвърляне на разделно събраните специфични отпадъци, посочени на съдовете за разделно събиране, както и да привеждат отпадъците във възможно най-малък обем, да ги почистват от отпадъци от хранителни и/или други остатъци или примеси и да не смесват оползотворимите отпадъци със смесените БО;
4. не изхвърлят други отпадъци в съответния вид контейнер за разделно събиране освен обозначените;
5. не поставят отпадъците извън съдовете за разделно събиране, независимо от обема им;
6. не изваждат отпадъците от съдовете за разделно събиране.

(2) Лицата, извършващи търговска дейност в търговски обекти, производствени и стопански сгради, здравни заведения, заведения за хранене и развлечения, обекти за комунални и други услуги, хотели и други места за настаняване и съпътстващи производството занаятчийски дейности, са длъжни да:

1. събират разделно отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло и ги предават на лицата, с които Община Елин Пелин има сключен договор или на лица, притежаващи разрешение по чл.35 от ЗУО или комплексно разрешително, по реда на ЗООС и/или на организация по оползотворяване;

2. събират разделно в специализирани съдове и/или чували оползотворимите отпадъци, като вземат мерки за тяхното временно съхранение на територията на обекта до предаването им за оползотворяване.

(3) Лицата, извън посочените в ал.2 /учебни и детски заведения, офиси, административни сгради, както и от домакинствата/ при чиято дейност се образуват оползотворими отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, са длъжни да ги събират разделно, да ги изхвърлят в специализираните съдове от съществуващата система или да ги предават за оползотворяване на лица, притежаващи разрешително за съответната дейност.

Раздел IX.

УПРАВЛЕНИЕ НА НЕГОДНИ ЗА УПОТРЕБА БАТЕРИИ И АКУМУЛАТОРИ, ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА ЕЛЕКТРИЧЕСКО И ЕЛЕКТРОННО ОБОРУДВАНЕ И ОТРАБОТЕНИ МОТОРНИ МАСЛА

Чл. 33. (1) Дейности по третиране на негодни за употреба батерии и акумулатори/с изключение на дейности по събиране и предварително съхраняване на отпадъците на мястото на образуване/ се извършва от лица, притежаващи съответното разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната си дейност в съответствие с разпоредбите на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Чл. 34. (1) Община Елин Пелин организира дейностите по разделно събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори и излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци.

(2) Места за събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори са и всички обекти на територията на общината, където се предлагат батерии и акумулатори.

(3) Лицата, които стопанисват обектите по ал. 2, са задължени да предвидят места за поставяне на специализирани съдове за събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори и да осигурят достъп до тях.

Чл. 35. (1) Дейности по третиране на ИУЕЕО и луминесцентни и други лампи, съдържащи живак /с изключение на дейности по събиране и предварително съхраняване на отпадъците на мястото на образуване/ се извършва от лица, притежаващи съответното разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната си дейност в съответствие с изискванията на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Чл. 36. (1) Община Елин Пелин разработва и осигурява прилагането на система за разделно събиране на ИУЕЕО, луминесцентни и други лампи, съдържащи живак чрез:

1. лицата извършващи продажба на крайни потребители на територията ѝ;
2. събирателни пунктове, разположени на територията на общината;
3. лицата, с които Община Елин Пелин има сключени договори.

(2) Лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители са длъжни да:

1. поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на ИУЕЕО, образувано в бита и/или други налични места за предаване на ИУЕЕО;

2. да приемат без заплащане от страна на крайните потребители ИУЕЕО, образувано в бита, от сходен вид и изпълняващо същите функции, както закупеното или да приемат безплатно много малко по размер ИУЕЕО (при което нито един външен размер не надвишава 25 cm.) за търговски обекти с площ по-голяма или равна на 400 m².

Чл. 37. (1) Дейности по третиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти /с изключение на дейности по събиране и предварително съхраняване на отпадъците на мястото на образуване/ се извършва от лица, притежаващи съответното разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната си дейност в съответствие с изискванията на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Чл. 38. (1) Общината определя места за смяна на отработените моторни масла на територията ѝ, и информира обществеността.

(2) Към местата за смяна на отработени моторни масла се включват, сервизите и бензиностанциите, отговарящи на изискванията на ЗУО или подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

(3) Еднолични търговци и юридически лица, предлагащи за продажба моторни и трансмисионни масла, поставят на подходящи и достъпни места в търговските си обекти списъка на определените по ал.1 места.

Чл. 39. Едноличен търговец или юридическо лице, което извършва смяна на масла е задължено да сключи договор, с който се гарантира събирането и предаването на отработени масла или отпадъчни нефтопродукти за оползотворяване.

Чл. 40. Лицата, които притежават отработени моторни масла и отпадъчни нефтопродукти, образувани от бита или стопанската им дейност, са длъжни да ги предават чрез приемо-предавателен протокол за оползотворяване и/или обезвреждане на определените места.

Раздел X.
УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ
СРЕДСТВА, ОТПАДЪЦИ ОТ ЧЕРНИ И ЦВЕТНИ МЕТАЛИ И ИЗЛЕЗЛИ ОТ
УПОТРЕБА АВТОМОБИЛНИ ГУМИ

Чл. 41. Дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС и по оползотворяване и/или обезвреждане на образуваните отпадъци от МПС имат право да извършват само лица, притежаващи съответното разрешително по чл. 35 и чл. 67 от ЗУО, или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

Чл. 42. Собственикът, ползвателят, държателят и/или владелецът на излязло от употреба моторно превозно средство /ИУМПС/ е длъжен да го предаде на площадки за временно съхраняване или в центрове за разкомплектоване на ИУМПС;

Чл. 43. (1) Упълномощените със заповед на кмета на общината длъжностни лица да осъществяват контролна дейност по настоящата наредба предприемат действия за установяване на местоположението на ИУМПС и техните собственици. На установените ИУМПС се залепва стикер – предписание, съгласно образец – Приложение №1.

(2) Длъжностните лица по ал.1 съставят констативен протокол за техническото състояние на МПС в 2 екземпляра, съгласно образец – приложение №2. При поискване екземпляр от протокола се предоставя на собственика, ползвателя, държателя и/или владелеца на ИУМПС или на упълномощено от него лице.

(3) С поставянето на стикера – предписание за преместване на ИУМПС започва да тече 14-дневен срок за преместване на МПС.

(4) Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 3.

(5) В случай, че в срока по ал.3 собственикът, ползвателят, държателят и/или владелецът не е изпълнил предписанието, въз основа на констативния протокол за техническото състояние на МПС по ал.2, кметът на общината или упълномощени от него длъжностни лица издават заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(6) Заповедта се изпълнява от лицата, с които Общината има сключен договор и притежаващи разрешително по чл.35 от ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика, ползвателят, държателят и/или владелецът.

(7) Когато собственикът, ползвателят, държателят и/или владелецът на ИУМПС е неизвестен или макар и известен не може да бъде уведомен поради трайно отсъствие от страната или поради други обективни причини, към констативния протокол по ал.2 се прилага служебна записка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации по издирването на собственика, ползвателя, държателя и/или владелеца. В тези случаи заповедта за принудително преместване влиза в сила 14 дни

след поставяне на таблото за обявление и интернет страницата на Община Елин Пелин, считано от датата на поставянето ѝ.

(8) На собственик, ползвател, държател и/или владеец на ИУМПС, които не е изпълнил предписанието за преместване по ал.3 се съставя акт за установяване на административно нарушение по реда на ЗАНН.

Чл. 44. (1) Лицата, притежаващи разрешително по чл.35 от ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС и сключили договор с Кмета на общината са длъжни да:

(2) Приемат ИУМПС на обекти за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС.

(3) Водят регистър за приетите автомобили.

(4) Предават за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 3 месеца от датата на приемането му за временно съхранение.

(5) Освободят ИУМПС в срок до 3 работни дни в случаите, когато собственикът, ползвателят, държателят и/или владеецът е поискал връщането на ИУМПС преди изтичането на срока по ал.4 и е заплатил разходите по принудителното му преместване и временно съхранение.

Чл. 45. (1) Дейности по третиране на излезли от употреба автомобилни гуми /с изключение на дейности по събиране и предварително съхраняване на отпадъците на мястото на образуване/ се извършва от лица, притежаващи съответното разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма раздел втори на Закона за опазване на околната среда.

(2) Община Елин Пелин разработва и осигурява прилагането на система за разделно събиране на излезлите от употреба гуми /ИУГ/ от физически лица с битов произход чрез:

1. лицата, извършващи продажба или смяна на автомобилни гуми на крайни потребители на територията ѝ;
2. събирателни пунктове, разположени на територията на общината.
3. лицата с които Община Елин Пелин има сключен договор.

(3) Всички лица, които извършват продажба на автомобилни гуми на крайните потребители са длъжни да поставят на видно място в търговските обекти табла, съдържащи информация за местата по ал.1, както и начина за приемане в търговския обект на излезлите от употреба автомобилни гуми.

(4) Всички лица, които извършват продажба или смяна на автомобилни гуми са длъжни да приемат без заплащане от страна на крайните потребители излезли от употреба гуми (ИУГ).

Чл. 46. Забранява се:

1. извършването на дейности по събиране, съхраняване, оползотворяване и/или обезвреждане на излезли от употреба гуми на неразрешени за това места или на площадки, неотговарящи на изискванията на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

2. извършването на продажба или смяна на гуми от търговците, които не са сключили договор, с който се гарантира събирането и предаването на ИУГ за оползотворяване.

Чл. 47. Физическите лица, едноличните търговци и юридическите лица са длъжни да предават излезлите от употреба гуми само на определените от Община Елин Пелин събирателни пунктове или на лица, притежаващи съответното разрешение по чл.35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма раздел втори на Закона за опазване на околната среда.

Чл. 48. (1) Дейностите с ОЧЦМ и отпадъци от метални опаковки, ИУЕЕО, НУБА и ИУМПС се извършват само на площадки, разположени на територии, за които съгласно устройствен план са допустими производствени и складови дейности, и на обекти на железопътната инфраструктура със стопанско предназначение. Всяка площадка трябва да отговаря на нормативните изисквания за опазване на човешкото здраве и околната среда.

(2) Изискванията по ал. 1 не се прилагат в случаите на обратно приемане на отпадъци от метални опаковки, ИУЕЕО, НУБА на мястото на продажба на съответните продукти.

Чл. 49. (1) Предаването и приемането на ОЧЦМ, които нямат битов характер, се извършва само при наличие на сертификат за произход, издаден от лицата, при чиято дейност се образуват, и/или въз основа на сключен писмен договор.

(2) Физическите лица могат да предават ОЧЦМ само с битов характер.

(3) Предаването на отпадъци в случаите по ал. 2 се извършва на площадките определени от кмета на общината или чрез кампании за разделно събиране на отпадъци от домакинствата, организирани от Община Елин Пелин, срещу заплащане.

Раздел XI.

ОРГАНИЗАЦИИ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА НЕОПАСНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.50(1) Неопасните производствени отпадъци се третират:

1. от причинителя, в собствени съоръжения съгласно одобрен от компетентните органи проект на производствената дейности при изпълнение на чл.8, ал.2 от ЗУО;

2. от лицата на които е дадено разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО за съответната дейност.

(2) Предаването и приемането на производствени отпадъци за съответното третиране и/или транспортиране се извършва въз основа на договор.

(3) Депонирането на неопасни производствени отпадъци в депото за битови отпадъци може да се извършва след издадено разрешение от Кмета на Община Елин Пелин, въз основа на молба от притежателя на отпадъците.

Чл.51. Всички разходи за третирането и транспортирането на производствените отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

Раздел XII. КОНТРОЛ

Чл. 52. Контролната дейност по тази наредба се осъществява от служители от Отдел „Общинска собственост, гори и екология“ при Община Елин Пелин, както и от други длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

Раздел XIII АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 53. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда и в сроковете на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 54. (1) За предотвратяване и преустановяване на административните нарушения по Закона за управление на отпадъците, Регламент (ЕО) № 1013/2006 и тази Наредба, както и за предотвратяване и отстраняване на вредните последици от тях, когато компетентният орган е Кмета на община Елин Пелин или оправомощено от него длъжностно лице прилага принудителни административни мерки, при условията и реда на Закона за управление на отпадъците, Закона за административните нарушения и наказания и тази Наредба.

(2) Конкретният размер на наказанието за всяко отделно нарушение се определя от лицето по ал.1 на чл.54 от тази наредба, съобразно Глава „Шеста“ – „Принудителни административни мерки и административнонаказателни разпоредби“.

Чл. 55. Наказателните постановления се издават от кмета на общината въз основа на акт, съставен от служители на отдел „Общинска собственост, гори и екология“ при Община Елин Пелин, кметове и кметски заместници, както и от други длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. **„Битови отпадъци“** са отпадъците, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъци от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски обекти за отход и забавления, които по своя характер и състав са сравними с отпадъците от домакинствата, нямат характер на опасни отпадъци

и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите, с изключение на производствени отпадъци и отпадъци от селското и горското стопанство.

2. **„Биоотпадъци“** са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост

3. **„Депо“** е съоръжение за обезвреждане на отпадъци, което се намира на земята или под земята, вкл. тези на територията на предприятията /депа, в които причинителят на отпадъци ги обезврежда непосредствено до мястото на образуването им/. Към депата не се включват съоръженията за временно съхранение на отпадъци и тези, в които отпадъците се претоварват или третират преди по-нататъшната им обработка или рециклиране. Депото за отпадъци е комплексен обект, който включва:

а) инженерно съоръжение, предназначено за организирано складиране на отпадъци за повече от шест месеца по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда и, за което не се предвижда последващо третиране на отпадъците;

б) спомагателни и обслужващи сгради, съоръжения и инсталации, в съответствие с неговата специфика, технология на депониране и вида на депонираните отпадъци.

4. **„Депониране на отпадъци“** е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години за отпадъци, предназначени за оползотворяване и една година за отпадъци предназначени за обезвреждане по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

5. **„Едрогабаритни отпадъци“** са битови отпадъци, различни от ИУЕЕО, които поради своите размери и тегло не могат да се поставят в съдовете за твърди битови отпадъци и създават затруднения при товаренето им;

6. **„Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване“** е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

7. **„Изоставено регистрирано моторно превозно средство“** е излязло от употреба моторно превозно средство, което се намира върху имот - държавна или общинска собственост, изоставено е от собственика си и той не се яви пред компетентните органи в тримесечен срок от уведомяването му по надлежния ред.

8. **„Излязло от употреба МПС“** е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, отговарящ на едно или повече от следните условия:

а) моторно превозно средство с прекратена регистрация, за което има изрично писмено уведомление от лицензиран застраховател, съгласно чл. 18а, ал. 2, т. 1 от Наредба № I-45 от 2000 г.;

б) моторно превозно средство, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл. 32д от Наредба № I-45 от 2000 г. или съгласно чл. 38 от Наредба № Н-32 от 2011 г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) изоставено регистрирано МПС.

9. **„Краен потребител на батерии и акумулатори“** е физическо или юридическо лице, което придобива батерии и акумулатори за свои нужди, а не за пускане на пазара.

10. **„Масла“** са продукти, получени от базови минерални и/или синтетични масла и добавки и предназначени за използване в качеството им на смазочни материали, среда за предаване на усилие и топлина, диелектрични и технологични течности, в т. ч.: моторни, компресорни, турбинни масла, течности за хидравлични трансмисии, масла за зъбни предавки, масла за обработка на метали, формовъчни и антикорозионни масла, електроизолационни масла.

11. **„Масово разпространени отпадъци“** (МРО) са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

12. **„Моторни масла“** са масла за бензинови и дизелови двигатели, както и за газотурбинни двигатели, в т. ч. за:

- а) товарни и лекотоварни автомобили;
- б) леки автомобили;
- в) авиационни бутални двигатели;
- г) корабни двигатели.

13. **„негодни за употреба батерии и акумулатори“** (НУБА) са батерии или акумулатори, които не могат да бъдат използвани за целите, за които са произведени, и са отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

14. **„Обезвреждане на отпадъците“** е всяка дейност върху отпадъците /депониране, преработване, изгаряне и др./, различно от оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

15. **„Обществени места“** са всички места, които са обществено достъпни и/или предназначени за обществено ползване, без оглед на собствеността или правото на достъп, включително уличните платна, площади, пешеходни алеи, паркове, квартални градинки, спирки на градския транспорт, части от тротоари и други подобни, които не са определени като прилежащи части.

16. **„Опасни отпадъци“** са отпадъците, чийто състав, количество и свойства създават риск за човешкото здраве и околната среда, притежават едно или повече свойства, които ги определят като опасни, и/или съдържат компоненти, които ги превръщат в опасни, съгласно Наредбата за реда и начина за класифициране, етикетиране и опаковане на химични вещества и смеси, приета с Постановление № 182 на Министерския съвет от 2010 г. (ДВ, бр. 68 от 2010 г.), или всяко вещество или смес, които попадат поне в една от класовете или категории на опасност, установени в Приложение I на Регламент (ЕО) № 1272/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2008 г. относно класифицирането, етикетирането и опаковането на вещества и смеси (ОВ, L 353, 31 декември 2008 г.)

17. **„Оператор“** е всяко физическо или юридическо лице, по отношение на което е налице една от следните характеристики:

1. експлоатира определено собствено предприятие, съоръжение и/или инсталация;
2. контролира експлоатацията на определено предприятие, съоръжение и/или инсталация;
3. разпорежда се и взема решения относно настоящото или бъдещото функциониране на предприятието, съоръжението и/или инсталацията.

18. **„Оползотворяване на материали от строителни отпадъци“** са всички дейности по оползотворяване на строителни отпадъци с изключение на изгаряне с оползотворяване на енергия и преработването в материали, които се използват като гориво. Оползотворяването включва и дейностите по подготовка за повторна употреба, рециклирането или друго материално оползотворяване.

19. **„Отпадък“** е вещество, предмет или част от предмет, от който притежателят се освобождава, възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи по смисъла на § 1, т. 17 от ЗУО.

20. **„Отпадъци от МПС“** са отпадъци по смисъла на § 1, т.17 от допълнителните разпоредби на ЗУО и включват:

- а) излезли от употреба моторни превозни средства;
- б) материали и компоненти от МПС и от ИУМПС.

21. **„Отпадъци от електрическо и електронно оборудване“** е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

22. **„Отпадъци от черни и цветни метали“** са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

23. **„Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер“** са отпадъци от черни и цветни метали (ОЧЦМ), получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

24. **„отработени масла “** са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла по смисъла на § 1, т. 21 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците

25. **„Отпадъчни нефтопродукти“** са всички течни, полутечни или твърди отпадъци на нефтена основа или техни смеси:

- а) които се отделят при съхраняването на нефт и течни горива;
- б) отпадъци от почистване на транспортни резервоари и резервоари за съхраняване на нефт и течни горива;
- в) отпадъци от маслено-водна сепарация;
- г) отпадъци от течни горива;
- д) отпадъци от преработка на нефт;
- е) утайки и емулсии, получени от различни производства;
- ж) нефтосъдържащи отпадъци - резултат от нормалната експлоатация на кораби.

26. **„Повторно нарушение“** е нарушението, извършено в едногодишен срок от влизане в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

27. **„Преработване на отпадъци“** е дейност, която променя свойствата или състава на отпадъците, като ги превръща в суровини за производство на крайни продукти или в крайни продукти.

28. **„Причинител на отпадъци“** е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци(първичен причинител) и/или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности и операции, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

29. **„Притежател на отпадъци“** е причинителят на отпадъци, физическо или юридическо лице, в чието владение се намират отпадъците до момента на предаването им на оправомощено за следващо третиране лице.

30. **„Прилежащи площи“** са терени за обществено ползване около сгради, павилиони, имоти/дворни места, паркинги, гаражи, които са необходими за функционирането им, но не по-малко от 3 м.,

31. **„Производствени отпадъци”** са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на физическите и юридическите лица.

32. **„Разделно събиране”** е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране по смисъла на § 1, т. 34 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

33. **„Рециклиране”** е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели.

34. **„Строителни отпадъци”** са отпадъците, получени в резултат на строителната дейност на строителни площадки, както и отпадъци от разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения по смисъла на § 1, т. 39 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

35. **„Съдове за битови отпадъци”** са контейнери, кофи, кошчета и други съоръжения предназначени за събиране на битови отпадъци или на отделни фракции от тях.

35. **„Третиране на отпадъците”** са дейности по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката /събиране, съхранение и сортиране/ преди оползотворяване или обезвреждане

36. **„Строителни и монтажни”** са работите, чрез които строежите се изграждат, ремонтират, реконструират, преустройват, поддържат или възстановяват./т.40 ЗУТ/

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата наредба се издава на основание чл.22, ал.1 от Закона за управление на отпадъците.

§ 2. Настоящата Наредба отменя Наредба №2 за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на Община Елин Пелин, приета с решение № 1599 по Протокол №49/29.03.2007г. на Общински съвет гр. Елин Пелин.

§ 3 Наредбата влиза в сила в деня след приемането ѝ от Общински съвет Елин Пелин.

§ 4. Наредбата е приета с Решение № 1161 по Протокол № 42/ 26.11.2014 г. на Общински съвет-Елин Пелин

ПРОТОКОЛЧИК:

/М.Милатинова/

ПРЕДСЕДАТЕЛ на Об С:

/Г.Костов/

ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОбС:

/ Ем.Петров/