

**ПРАВИЛНИК
ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ОТПУСКАНЕ НА ФИНАНСОВА
ПОМОЩ ЗА НОВОРОДЕНО ДЕТЕ В ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН**

(приет с Решение на Общински съвет Елин Пелин №398 по Протокол
№20/26.01.2017г.)

**Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. Този Правилник урежда условията, размера, реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ за новородено дете на територията на Община Елин Пелин.

**Глава втора
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ НА ПОМОЩТА**

Чл. 2. Право да получи одобрената еднократна финансова помощ има майката на детето, вписана в удостоверение/акта за раждане, независимо от доходите на родителите, като съответно всеки от родителите на детето има право да подаде заявление за отпускане на еднократна финансова помощ по чл.5 от настоящия правилник.

Чл. 3. (1) Условията за отпускане на еднократна финансовата помощ по настоящия правилник са следните:

1. Родителите да не са оставили за отглеждане в специализирана институция новороденото дете и да не са с отнети родителските права, посредством влязло в сила съдебно решение.

2. Детето да е родено след 31.12.2016г. При раждане на близнаци, еднократната финансова помощ се изплаща за всяко дете близнак, като сумата по чл. 4 се определя съобразно броя на предходно родените деца от майката на новородените.

3. Родителите на новороденото дете следва да имат навършени осемнадесет години към раждането на детето.

4. Новороденото дете следва да е с регистриран постоянен и настоящ адрес на територията на Община Елин Пелин и към момента на подаване на заявлението, единият от родителите да е с регистриран постоянен и настоящ адрес на територията на Община Елин Пелин не по-малко от три години, считано от датата на подаване на заявлението.

5. Родителите на новороденото следва да имат непрекъснати здравно осигурителни права към момента на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансовата помощ.

6. Родителите на новороденото дете следва да имат завършено не по-ниско от средно образование към датата на подаване на заявлението.

7. Родителите на новороденото дете следва да нямат изискуеми задължения към Община Елин Пелин към момента на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансовата помощ.

(2) За отпускане на еднократната финансова помощ от общинския бюджет за новородено второ и следващо дете, родителите следва да представят към заявлението по чл. 5 допълнителни документи, както следва:

1. Декларация или удостоверение в оригинал от детското/учебното заведение, че децата посещават редовно часовете за времето, през което подлежат на задължително училищно или предучилищно обучение.

2. Декларация или удостоверение в оригинал от личния лекар на детето за редовно завършени задължителни имунизации и реимунизации, съгласно актуалния

Имунизационен календар на Република България на Регионалната здравна инспекция към Министерството на здравеопазването.

(3) В случай, че единият от родителите почине преди изтичане на срока по чл. 6, ал.1 за подаване на заявление за отпускане на еднократната финансова помощ от общинския бюджет, родителят на детето има право да подаде документите по чл. 5 от правилника и да получи еднократна финансова помощ.

(4) В случаите по ал.3, редът за подаване на заявления за отпускане на еднократната финансова помощ от общинския бюджет е съобразно предвидения в настоящия правилник, като ПК по „Здравеопазване, образование, култура и вероизповедание, спорт и социални дейности“ разглежда индивидуално заявленията.

Чл. 4. Размерът на еднократната финансова помощ за всяко новородено дете, чиито родители отговарят на условията по чл.3 от настоящия правилник, се диференцира съобразно завършеното образование на родителите, както следва:

1. За първо дете на родителите:

- 200 лв.(двеста лева) – в случаите, когато и двамата родителите притежават завършено средно образование.
- 250 лв.(двеста и петдесет лева) - в случаите, когато единият родител притежава завършено средно образование, а другият – завършено висше образование.
- 300 лв.(триста лева) - в случаите, когато и двамата родители притежават завършено висше образование.

2. За второ дете на родителите:

- 400 лв.(четиристотин лева) – в случаите, когато и двамата родителите притежават завършено средно образование.
- 500 лв.(петстотин лева) - в случаите, когато единият родител притежава завършено средно образование, а другият – завършено висше образование.
- 600 лв.(шестотин лева) - в случаите, когато и двамата родители притежават завършено висше образование.

3. За трето и всяко следващо дете на родителите:

- 1000 лв.(хиляда лева) – в случаите, когато и двамата родителите притежават завършено средно образование.
- 1200 лв.(хиляда и двеста лева) - в случаите, когато единият родител притежава завършено средно образование, а другият – завършено висше образование.
- 1500 лв.(хиляда и петстотин лева) - в случаите, когато и двамата родители притежават завършено висше образование.

Чл. 5 (1) Кандидатстването за еднократната финансова помощ по реда на този Правилник се извършва въз основа на подадено Заявление по образец - Приложение № 1 и Декларация по образец - Приложение № 2.

(2) Заявлението и декларацията по предходната алинея се подават от единия родител на новороденото дете, като същите следва да бъдат подписани и от двамата родители на детето.

(3) При подаването на заявлението и декларацията по ал.1, се представят личните карти на родителите пред длъжностните лица с цел легитимиране на заявителя, оригиналите на изискуемите с настоящия правилник документи с цел прилагане на техни заверени копия.

Чл. 6.(1) Заявлението и декларацията по чл. 5 за отпускане на еднократна финансова помощ, ведно със заверените копия на изискуемите документи, се подават в срок от тридесет дни, считано от датата на раждането на детето.

(2) Заявленията и декларациите, приети и обработени в началото на календарната година и до приемането на общинския бюджет за съответната година, се изплащат до края на месец март на календарната година, в която са подадени.

(3) Заявленията и декларациите по чл.5 от настоящия Правилник се приемат и обработват целогодишно.

Чл. 7. (1) Документите по чл.5 от настоящия правилник се подават в Звеното за административно обслужване на Общински съвет-Елин Пелин, като при подаването им, същите се вписват в електронната деловодна система на Общината от съответното длъжностно лице, което след тяхното входиране извършва служебна справка от Общинска администрация-Елин Пелин относно настоящ адрес на заявителите и детето и относно наличие на изискуеми частни общински задължения към Община Елин Пелин на заявителите.

(2) Постоянната комисия по „Здравеопазване, образование, култура и вероизповедание, спорт и социални дейности“ към Общински съвет – Елин Пелин, ежесечно разглежда постъпилите заявления и декларации и въз основа на предоставените документи, комисията изготвя предложение до Общински съвет – Елин Пелин за отпускане или отказ за отпускане на еднократната финансова помощ по настоящия правилник.

(3) Предоставянето на средствата по този правилник се извършва след решение на Общинския съвет до изчерпването на планираната сума от бюджета на Община Елин Пелин.

(4) Еднократната финансова помощ се изплаща в едномесечен срок от влизане в сила на решението по ал. 3 на Общински съвет - Елин Пелин от касата на Община Елин Пелин, въз основа заповед на кмета.

Чл. 8. (1) Ежегодно с приемане на годишния бюджет, Общински съвет - Елин Пелин определя съответно и общия размер на средствата за отпускане на еднократна финансова помощ по реда на този правилник.

(2) В случай, че общият размер на средствата за отпускане на еднократна финансова помощ бъде изразходван, Общински съвет - Елин Пелин с решение може да отпусне допълнителни финансови средства.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Този Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 1, т.12 и т.23, във връзка с чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§2. Правилникът е приет с Решение на Общински съвет-Елин Пелин №398 по Протокол №20 от 26.01.2017г.

§3. Правилникът влиза в сила 14 дни след приемането му.

§4. В случаите, в които детето е родено след 31.12.2016г., но преди влизане в сила на настоящия правилник, родителите имат право да подадат заявлението и декларацията за отпускане на еднократна финансова помощ в срок от тридесет дни, считано от влизане в сила на правилника.

ПРОТОКОЛИСТ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОБС-Елин Пелин:

/Гергана Анева/

/Николай Плещов/