



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

УТВЪРДИЛ НА 14.09.2020 г.:

.....
/ **ИВАЙЛО ПЕТРОВ СИМЕОНОВ** –
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН /

ДО
ИВАЙЛО ПЕТРОВ СИМЕОНОВ
- КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ПРОТОКОЛ

от комисия, назначена със Заповед №370/30.06.2020 г. на Ивайло Петров Симеонов – кмет на Община Елин Пелин за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП с предмет на поръчката „СМР ПО ОБЩИНСКАТА УЛИЧНА МРЕЖА И ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН“.

ОТНОСНО: Проведена обществена поръчка, публично състезание по ЗОП с предмет на поръчката „СМР ПО ОБЩИНСКАТА УЛИЧНА МРЕЖА И ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СИМЕОНОВ,

В изпълнение на Заповед №370/30.06.2020 г. на Ивайло Петров Симеонов – кмет на Община Елин Пелин за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП с предмет на поръчката „СМР ПО ОБЩИНСКАТА УЛИЧНА МРЕЖА И ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН“ след проведени пет заседания на комисията, свързани с подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, подробно писани в протоколи, както следва:

1. Протокол №1 от работата на комисията съставен на 06.07.2020 г.;
2. Протокол №2 от работата на комисията съставен на 06.08.2020 г.;
3. Протокол №3 от работата на комисията съставен на 19.08.2020 г.;
4. Протокол №4 от работата на комисията съставен на 02.09.2020 г.;
5. Протокол №5 от работата на комисията съставен на 10.09.2020 г.;



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

На проведените заседания на комисията, свързани с подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, комисията установи следното:

На първото заседание проведено на 30.06.2020 г., комисията установи, че в срок са подадени следните оферти за участие в обществената поръчка:

1. Вх. рег. индекс № О_02-4368 / 28.06.2020 г. – от „ДК Инфра инвест“ ЕООД.

Лицето, отговорно за провеждането на обществената поръчка Иван Бързаков - ст. Юрисконсулт в дирекция „ПАО“, при който се съхраняват офертите ги предаде на председателя на комисията с протокол съгласно чл. 48 ал. 6 от ППЗОП.

След получаване на офертите всички членове на комисията попълниха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл.51, ал.8 и ал.13 от ППЗОП.

Разисквания	<p>На заседанието не присъстват участници в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.</p> <p>Председателя на комисията отвори офертите на участниците по реда на тяхното подаване, както следва:</p> <p><u>I. „ДК Инфра инвест“ ЕООД</u> - не присъства представител на дружеството.</p> <p>Председателя на комисията в изпълнение на разпоредбите на чл.54, ал. 3 от ППЗОП, отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и установи наличието на отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.</p> <p>Комисията продължи работа като трима членове от нея подписаха техническото предложение и плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.</p>
--------------------	---

Комисията реши да продължи работа на закрито заседание с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията продължи работа на закрито заседание с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, както следва:

1. „ДК Инфра инвест“ ЕООД.

Комисията установи, че в запечатаната непрозрачна опаковка свързана с участието в обществена поръчка с предмет „СМР ПО ОБЩИНСКАТА УЛИЧНА МРЕЖА И ПЪТНА



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ИНФРАСТРУКТУРА И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН“ участника е представил заявление за участие и Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител.

Участника е представил заявление за участие с неговото приложение Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител, съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и документацията за участие.

Комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника, като установи:

- В представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV „Критерии за подбор“, буква Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, относно притежаваните сертификати от независими органи, участника е декларирал наличието само на следните сертификати:
 - Сертификат за прилагана система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2015;
 - Сертификат за прилагана система за управление на околната среда съгласно стандарт ISO 14001:2015.

Комисията установи, че участника не е декларирал наличието на сертификат за прилагани мерки за управление на здравето и безопасността при работа при изпълнението на поръчката, съгласно стандартите и изискванията на системата за управление на здравето и безопасността при работа, съгласно стандарт BS OHSAS 18001 или еквивалент.

Комисията установи, че съгласно изискваните критерии за подбор посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка, свързани с наличието на прилагани мерки за управление на здравето и безопасността при работа при изпълнението на поръчката, съгласно стандартите и изискванията на системата за управление на здравето и безопасността при работа, Възложителя е поставил следните изисквания, както следва:

„- Участниците трябва да прилагат мерки за управление на здравето и безопасността при работа при изпълнението на поръчката, съгласно стандартите и изискванията на системата за управление на здравето и безопасността при работа с международен стандарт BS OHSAS 18001 или еквивалент.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят ще приема и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.“

Комисията установи, че декларираната от участника информация е недостатъчна за да се определи дали участника покрива минималните изисквания на Възложителя посочени в обявлението за откриване на обществената поръчка свързани с наличието на прилагани мерки за управление на здравето и безопасността при работа при изпълнението на поръчката, съгласно стандартите и изискванията на системата за управление на здравето и безопасността при работа с международен стандарт BS OHSAS 18001 или еквивалент.

На основание чл. 54, ал.9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

протокола участника, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

Комисията продължи работа на закрито заседание след изтичане на срока по чл. 54, ал.9 от ППЗОП с разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

На заседанието комисията установи, че в определения срок по чл. 54, ал.9 от ППЗОП са постъпили допълнителни документи както следва:

1. Вх. рег. индекс № О_02-4368 – (1) / 07.08.2020 г. – от „ДК Инфра инвест“ ЕООД.

Комисията премина към разглеждане на допълнителните документи представени от участниците, при което установи:

1. **„ДК Инфра инвест“ ЕООД** - участника е представил следните документи:

- Придружително писмо от управителя на „ДК Инфра инвест“ ООД;
- Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ на електронен носител.

Комисията продължи работа с разглеждане на редовността на представените допълнително от участника документи, при което установи, че участника отговаря на критериите за подбор, поради което **се допуска** до по-нататъшно участие в процедурата по обществената поръчка.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание с разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници при което установи следното:

1. **„ДК Инфра инвест“ ЕООД.**

Участникът е представил техническо предложение за участие в обществената поръчка, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане;

В предложението за изпълнение на поръчката, участника е представил следното описание:

I. Организация на СМР - В този раздел, участника е представил своето виждане относно организацията която ще използва при изпълнението на предвидените в обществената поръчка дейности. Тук участника е включил:

1. Етапи на изпълнение - В тази част, участника е описал основните етапи, които ще спазва при изпълнение на заложените по обществената поръчка дейности, като е описал подробно изпълнението на всеки един предвиден от него етап.
2. Организация на работа - В тази част, участника е описал предварителната подготовка която ще прилага преди започване на постоянните строителни работи, която ще обхваща – Мобилизация на бригадите; Почистване на строителната площадка; Временна организация и безопасност на движението; Организация на строителната площадка включващ обща организация, план за използване на материалите и предвидени дейности, които ще се извършат при изпълнение на поръчката.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- II. Разпределение на отделните дейности между членовете на екипа - В този раздел, участника е представил описание на членовете на екипа, които ще изпълняват обществената поръчка, като е посочил длъжност, задължения и отговорности на всеки един от тях.
- III. Начини за осъществяване на комуникацията с възложителя, координация съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените СМР - В този раздел, участника е представил своето виждане относно взаимодействието между експертите на „ДК Инфра инвест“ ООД и експертите на Възложителя като е заложил следните елементи:
1. Примерно разпределение – тук участника е представил своето виждане относно примерното разпределение на отговорностите на предвидения за изпълнение на поръчката екип.
 2. Методи за отчетност и контрол, управление на процесите и осъществяване на вътрешен контрол – тук участника е описал следното:
„ДК Инфра инвест“ ООД приема, че вътрешен контрол представлява процесът, осъществяван от ръководството на фирмата, предназначен да предоставя разумно ниво на увереност по отношение постигането на целите, свързани с ефективност и ефикасност на операциите, надеждност и финансовото отчитане, съответствие с приложимите закони, разпоредби и изисквания на Възложителя“.
 3. Управление на комуникационните процеси - тук участника е описал начина на кореспонденция между страните и начина на извършване на обмен на информация с Възложителя.
 4. Управление на човешките ресурси - тук участника е описал основните елементи, които се съдържат в прилаганите от него процеси, които осигуряват най-ефективното използване на експертния потенциал.
 5. Процес на мониторинг – участника описал основните елементи, на които се основава прилаганият от него процес на мониторинг.
- IV. Описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнението - В този раздел, участника е описал всички предвидени в обществената поръчка дейности, като е представил в табличен вид календарно планиране на строителството, в който е заложил индикативен план-график за изпълнение на поръчката; видове дейности; необходими материали; необходима механизация; сроковете за действие. Участника е описал подробно технологията на изпълнение която ще прилага при извършване на предвидените дейности при изпълнение обществената поръчка.
- V. Разпределение по членове на екипа за всяко от строително-монтажните работи - В този раздел, в табличен вид участника е представил разпределението на членовете на екипа за всяка една дейност.
- VI. За всяко СМР дейност - необходими ресурси за неговото изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ - В този раздел, участника е описал следното:
1. В табличен вид участника е описал необходимата техника/механизация за изпълнение на всяка една предвидена дейност като е посочил вид и брой техника/механизация, както и отговорно лице за изпълнението всяка една предвидена дейност.
 2. В табличен вид участника е описал необходимите материали за изпълнението на поръчката като е разписал за всяка една предвидена дейност конкретните материали за изпълнението ѝ.
 3. Провеждане на редовни срещи с Възложителя – тук участника е описал предвидените срещи които възнамерява да осъществява с Възложителя при изпълнение на обществената поръчка за всяка една предвидена дейност.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

VII. Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката - В този раздел, участника е описал прилаганите от него мерки за вътрешен контрол и организация на работата с които да гарантира качествено изпълнение на поръчката като е описал следните елементи които са включени в нея:

1. Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които изпълнение на поръчката.
2. Провеждане на редовни срещи с Възложителя.
3. Координация и съгласуване на дейностите при изпълнение на обществената поръчка, необходими за качествено и срочно изпълнение на работите.
4. Организация на документацията.
5. Допълнителен контрол на изпълнението.
6. Система за управление на качеството.
7. Прилаганата от участника политиката по качеството.
8. Мерки за осигуряване качеството на изпълняваните СМР и на материалите.
9. Мерки за осигуряване на качеството на СМР.

VIII. Други дейности извън посочените в изискванията на възложителя - В този раздел, участника детайлно е описал други дейности, които ще извършва при изпълнението на поръчката извън посочените в от Възложителя, като е обосновал как тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. Участника е групирал предвижданите от него други дейности извън посочените в изискванията на възложителя в следните раздела:

1. Методи за предварително информиране и за намаляване на затрудненията на местното население, при изпълнение на СМР.
2. Методи, техники и начини на работа, допринасящи за ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха.
3. Дейности за осигуряване на здравослови и безопасни условия на труд.
4. Дейности за осигуряване на опазване на околната среда.
5. Обстоятелства, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация.

IX. Пълно описание на обекта на поръчката - В този раздел, участника е описал обекта на обществената поръчка съгласно документацията за участие като е посочил всички предвидени в обществената поръчка дейности. Тук участника е представил с табличен вид ИНДИКАТИВЕН ПЛАН – ГРАФИК, в който е посочил – Наименование на предвидената дейност, ед. Мярка на предвидената дейност, Видове на предвидената дейност, Необходими материали, Необходима механизация, Отговорник за изпълнението, Необходима работна ръка, Продължителност, Начало, Край, Необходима работна ръка за всяка една предвидена дейност.

Комисията констатира, че техническото предложение на участника отговаря на изискванията на възложителя, поради което **се допуска** до оценяване.

Комисията пристъпи към оценяването на техническото предложение на участника, съгласно показателя „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП).

Кратко описание на оценките и мотиви за тяхното определяне:

Видно от описанието на техническото предложение на участника, предложената от него организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е предложил организация на СМР (р. I от описанието), посочил е как се разпределят отделните дейности между на членовете на екипа (р. II от описанието), начини за



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти (р. III от описанието), които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното.

- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в който са посочени сроковете за действие (р. IV и р. IX от описанието).

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични следните четири обстоятелства:

1. За всяко от СМР дейност е показано разпределението по членовете на екипа (кой какво ще изпълнява), като участника за целта е изготвил Таблица с разпределението на членовете на екипа, описани в р. V от описанието.
2. За всяко СМР дейност са дефинирани необходимите ресурси за неговото изпълнение (техника, материали, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението, описани в р. VI от описанието.
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката, описани р. VII от описанието.
4. Участника е дефинирал други организационни аспекти, организационни възможности, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на работите, като е обосновал как тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, описани р. VIII, т.1, т. 2 и т.5 от описанието.

На база на горното, Комисията констатира, че са налице четири от посочените обстоятелства, надграждащи минималните изисквания на Възложителя, въз основа на което оценява техническото предложение на участника по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) със 100 /сто/ точки.

На база на горното, комисията определи временно класиране след оценяване по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП), както следва:

1 място - „ДК Инфра инвест“ ЕООД – 100 точки;

Предвид извършените действия комисията реши пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите участници да бъдат отворени на публично заседание, като същото бъде обявено чрез съобщение в профила на купувача, съдържащо дата, час и място на отварянето.

Комисията продължи работа на 01.09.2020 г. на публично заседание с отваряне на ценовите предложения от плик с надпис “Предлагани ценови параметри” на допуснатите участници.

На заседанието не присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите на допуснатите участниците по другите показатели, съгласно документацията за участие, както следва:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

1 място - „ДК Инфра инвест“ ЕООД – 100 точки;

След обявяването на резултатите от оценяването на офертите на допуснатите участниците по другите показатели, съгласно документацията за участие, комисията отвори и оповести ценовите предложения от плик с надпис “Предлагани ценови параметри” на допуснатите участници, по реда на постъпване на офертите, както следва:

1. „ДК Инфра инвест“ ЕООД.

Общ сбор на единични цени лв. без ДДС (ЦП)	21 534,25 лева без ДДС
--	------------------------

С горните действия приключи публичната част от заседанието, комисията реши да продължи своята работа при закрити врати с извършване на подробна проверка на редовността на представените документи в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници.

Комисията продължи своята работа на 09.09.2020 г. при закрити врати с извършване на подробна проверка на редовността на представените документи в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници, при което установи следното:

1. „ДК Инфра инвест“ ЕООД.

Комисията установи:

Общ сбор на единични цени лв. без ДДС (ЦП)	21 534,25 лева без ДДС
--	------------------------

- Участникът е представил ценово предложение в което е оферирал всички заложен дейности за Група № 1 Земни работи, съгласно документацията за участие.
- Предлаганият сбор на единични цени лв. без ДДС за Група №1, съответства на сбора на единичните цени, оферирани от участника.
- Участникът е представил ценово предложение в което е оферирал всички заложен дейности за Група № 2 Поддържане и ремонт на пътни и улични настилки, съгласно документацията за участие.
- Предлаганият сбор на единични цени лв. без ДДС за Група №2, съответства на сбора на единичните цени, оферирани от участника.
- Участникът е представил ценово предложение в което е оферирал всички заложен дейности за Група № 3 Поддържане и ремонт на пътни съоръжения и техните принадлежности, съгласно документацията за участие.
- Предлаганият сбор на единични цени лв. без ДДС за Група №3, съответства на сбора на единичните цени, оферирани от участника.
- Участникът е представил ценово предложение в което е оферирал всички заложен дейности за Група № 4 Поддържане и ремонт на пътни принадлежности, съгласно документацията за участие.
- Предлаганият сбор на единични цени лв. без ДДС за Група №4, съответства на сбора на единичните цени, оферирани от участника.
- Участникът е представил ценово предложение в което е оферирал Общ сбор на единични цени лв. без ДДС (ЦП), съгласно документацията за участие.
- Предлаганият Общ сбор на единични цени лв. без ДДС, съответства на сбора на цените за отделни дейности, оферирани от участника за Група № 1 Земни работи, Група № 2



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Поддържане и ремонт на пътни и улични настилки, Група № 3 Поддържане и ремонт на пътни съоръжения и техните принадлежности, Група № 4 Поддържане и ремонт на пътни принадлежности.

Ценовото предложение е попълнено, съгласно изискванията на документацията за участие.

След извършената проверка на ценово предложение на участника, комисията установи, че то съответства на императивните изисквания на Закона за обществените поръчки и на условията на Възложителя, съгласно документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка. С оглед на това, комисията **допуска** участника до по нататъшно участие в процедурата.

Комисията продължи своята работа с оценка на ценовите предложения на допуснатите участници по Показател „Ценово предложение” (ЦП), съгласно критерий за възлагане посочени в документацията за участие в обществената поръчка, както следва:

- **Показател „Ценово предложение” (ЦП)** – Представява оценка на предложената цена без ДДС (Общ сбор на единични цени лв. без ДДС) на участника и се формира по следната формула :

$$\text{ЦП} = \text{ЦП}_{\text{мин.}} / \text{Ц}_{\text{участник}} \times 100 ,$$

където:

$\text{ЦП}_{\text{мин}}$ – предложен най-нисък сбор на единични цени за изпълнение на заложените дейности;

$\text{Ц}_{\text{участник}}$ – предложен сбор на единични цени за изпълнение на заложените дейности от съответния участник.

№	Участник	Предложен общ сбор на единични цени (лв. без ДДС)	Показател „Ценово предложение” (ЦП)
1	„ДК Инфра инвест“ ЕООД	21 534,25	100

Комисията премина към определяне на комплексната оценка на офертите на допуснатите участници, съгласно критерий за възлагане посочени в документацията за участие в обществената поръчка, както следва:

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по следните два показателя:

Показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Показател „Ценово предложение” (ЦП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула:

$$\text{КО} = 0,50 \times \text{ОП} + 0,50 \times \text{ЦП} ,$$



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ОП е оценката по показателя „Организация за изпълнение на поръчката” на участника.

0,5 е относителната тежест на показателя ОП в крайната оценка.

ЦП е оценката по показателя „Ценово предложение” на участника.

0,5 е относителната тежест на показателя ЦП в крайната оценка.

№	Участник	„Организация за изпълнение на поръчката” (ОП)	Показател „Ценово предложение” (ЦП)	Комплексната оценка (КО)
1	„ДК Инфра инвест“ ЕООД	100	100	100

Комисията продължи своята работа с класиране на офертите на допуснатите участници, съгласно критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, както следва:

1 място - „ДК Инфра инвест“ ЕООД – 100 точки.

Въз основа на горепосочените констатации, комисията предлага да бъде сключен договор за „СМР ПО ОБЩИНСКАТА УЛИЧНА МРЕЖА И ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН“ с участника класиран на първо място „ДК Инфра инвест“ ЕООД на стойност 3 000 000 (три милиона) лева без ДДС и срок за изпълнение 4 /четири/ години считано от подписване на договора.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Иван Бързаков

– Гл. юристконсулт в отдел „ПО“ към Община Елин Пелин

ЧЛЕНОВЕ:

2. Симеона Попгеоргиева

– Секретар на Община Елин Пелин

3. Клавдия Спасова

– Гл. експерт „Здравеопазване, спорт, туризъм и етническа интеграция“ в отдел „ОХСД“ към Община Елин Пелин

4. инж. Велин Велинов

– Началник на отдел „ИСЕ“ към Община Елин Пелин

5. Радослав Костов

– Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП

Загличено на основание чл. 37 от ЗОП, във вр. ЗЗЛД и чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679.